



الوكالة الحضرية لمراكش
+010006++040C.1+ICQQ.8°C
AGENCE URBAINE DE MARRAKECH

قرار إداري

رقم 08. بتاريخ 07 ربيع الأول 2019

إن السيد مدير الوكالة الحضرية لمراكش؛

- بمقتضى الظهير الشريف المحدث للوكالات الحضرية رقم 1.93.51 الصادر في 22 ربيع الأول 1414 الموافق ل 10 شتنبر 1993؛
- وبناء على المرسوم رقم 2.93.67 الصادر في 4 ربيع الثاني 1414 الموافق ل 21 شتنبر 1993، القاضي بتطبيق الظهير الشريف المعتبر بمثابة القانون المشار إليه أعلاه؛
- وبناء على المرسوم رقم 2.93.887 الصادر في 6 ذي الحجة 1414 الموافق ل 17 مايو 1994، المتعلق بالوكالة الحضرية لمراكش؛
- وبناء على النظام المؤقت الخاص بمستخدمي الوكالة الحضرية لمراكش؛
- وبناء على الهيكل التنظيمي الخاص بالوكالة الحضرية لمراكش؛
- وبناء على المرسوم رقم 2-11-681 صادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- وبناء على منشور رقم 2013/07 بتاريخ 18 جمادى الثانية 1434 (29 أبريل 2013) للسيد رئيس الحكومة حول التعيين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية؛
- وبناء على توصية المجلس الإداري للوكالة الحضرية لمراكش المصادق عليها في دورته الثامنة عشر بتاريخ 09 ماي 2018 في شأن التعيين في مناصب المسؤولية؛
- وبناء على قرار رقم 6971 بتاريخ 06 غشت 2018 للسيد وزير إعداد التراب الوطني والتنمية والإسكان وسياسة المدينة في شأن شغل مناصب المسؤولية الشاغرة بالوكالات الحضرية؛
- ونظرا لما تقتضيه ضرورة المصلحة ووجود مناصب مسؤولية شاغرة وتفعيلا للإجراءات الإدارية والتنظيمية؛



8964954

Angle rues Cadi Ayad et Hassan ben M'barek BP2052 Marrakech

ملتقى زنتي القاضي عياض وحسن بن امبارك، ص ب: 2052 مراكش

Tel. / الهاتف : 0524 43 83 90/91-Fax. / الفاكس : 0524 43 83 96 - www.aumarrakech.ma - e-mail : eaum@menara.ma



يقرر ما يلي:

المادة الأولى: تعلن الوكالة الحضرية لمراكش عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة في وجه اطرها المستوفون للشروط المطلوبة:

- رئيس قسم الشؤون العقارية والتعميم بمديرية الشؤون القانونية والعقارية؛
- رئيس قسم الشؤون القانونية بمديرية الشؤون القانونية والعقارية؛
- رئيس قسم الدراسات الحضرية بمديرية الدراسات؛
- رئيس قسم الشؤون الإدارية بمديرية الشؤون الإدارية والمالية؛

المادة الثانية: تحدد المهام والمواصفات المتعلقة بالمنصب المزمع شغلها وكذا الكفاءات المطلوبة وفق بطاقات الوظيفة رفقته.

المادة الثالثة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح؛
- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المرشح(ة) ونبذة عن مساره التكويني والمهني، ونوعية المهام والوظائف التي زاولها؛
- مذكرة تتضمن خطة العمل على المدى القريب والمتوسط وكذا المنهجية التي يقترحها المرشح(ة) في شان تدبير الوحدة المعنية بالمنصب وتطويرها والرفع من مردوديتها؛
- تصريح بالشرف موقع من طرف المرشح(ة)؛

المادة الرابعة: المرشحون الذين سيتم انتقاؤهم من طرف لجنة مشكلة لهذا الغرض سيتم استدعاؤهم لإجراء مقابلة إنتقائية بهدف تقييم مدى قدرة المرشح(ة) على تدبير المهام والوظائف المتعلقة بمنصب المسؤولية المتبارى عليه.

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح داخل أظرفة مغلقة بمكتب الضبط للوكالة الحضرية لمراكش الكائن عنونها ب رقم 36، ملتقى زنقتي القاضي عياض والحسن بنمبارك- مراكش، أو عبر البريد، ص-ب رقم 2052.

آخر اجل لإيداع ملفات الترشيح بالوكالة الحضرية لمراكش هو يوم **24 ربيع الثاني 2019** الى حدود الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال.

المادة السادسة: ينشر هذا القرار على الموقع الالكتروني للوكالة الحضرية لمراكش www.marrakech.ma وموقع التشغيل العمومي www.emploi-public.ma كما يلصق بسبورة الإعلانات الإدارية بهذه الوكالة الحضرية.

مدير الوكالة الحضرية لمراكش

محمد خالد وية
مهندس معماري